



# COMUNE DI BUSANO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Fratelli Chiapetto n.5 - 10080 Busano (TO) tel.0124/48000 - fax 0124/48568  
[www.comune.busano.to.it](http://www.comune.busano.to.it) Email: [busano@ruparpiemonte.it](mailto:busano@ruparpiemonte.it) PEC: [busano@cert.ruparpiemonte.it](mailto:busano@cert.ruparpiemonte.it)

## REGOLAMENTO COMUNALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 17/04/2013  
e modificato con integrazione approvata con deliberazione Consiglio Comunale n. 31 del  
28/12/2022

Sono esclusi i procedimenti per i quali i termini sono fissati dalle leggi,  
dalle norme regionali e dai regolamenti comunali.

### INDICE

+	DESCRIZIONE
1	Segreteria - Protocollo - Archivio - Personale - Istruzione e cultura
2	Servizi demografici – Anagrafe - Leva - Servizio elettorale - Servizio statistico – Stato Civile - Ufficio relazioni con il pubblico - Servizi cimiteriali
3	Servizi finanziari - Bilancio e Programmazione - Economato – Patrimonio - Personale
4	Polizia locale - Commercio e attività economiche - Tributi
5	Lavori pubblici - Opere pubbliche - Strumenti urbanistici - Edilizia residenziale pubblica e privata

## 1) Segreteria - Protocollo - Archivio - Personale - Istruzione e cultura

	DESCRIZIONE	TERMINE
	Protocollazione atti e posta in arrivo	1
	Nomina e/o designazione rappresentanti del Comune di competenza del Consiglio comunale	45
	Designazioni rappresentanti del Comune di competenza della Giunta comunale	45
	Nomina e/o designazione rappresentanti del Comune di competenza del Sindaco	45
	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	7
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	10
	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
	Rilascio di copia atti	10
	Risposta ad esposti e ricorsi	30
	Autocertificazioni	1
	Stipula contratti diversi da quelli di affitto	60
	Svincolo cauzioni	30
	Trasporti scolastici — consegna tesserino	1
	Mensa scolastica — consegna buoni	1

2) Servizi demografici - Anagrafe - Leva - Servizio elettorale - Servizio statistico – Stato Civile - Ufficio relazioni con il pubblico - Servizi cimiteriali

DESCRIZIONE	TERMINE
Trasferimento residenza in altro Comune (art. 7 d.P.R. n. 223/89) (perfezionamento pratica emigratoria)	45
Iscrizione per nascita	Immediata
Trasferimento residenza in questo Comune ( art. 7 d.P.R. n. 223/89) (perfezionamento pratica immigratoria)	60
Cancellazione anagrafica per morte (art. 17 d.P.R. n. 223/89)	5
Cancellazione anagrafica per trasferimento residenza (art. 1B d.P.R. n. 223/89)	30
Cancellazione anagrafica per trasferimento residenza all'estero (art. 17 d.P.R n. 223/89)	240
Cancellazione anagrafica per irreperibilità accertata al censimento (art. 1 d.P.R n 223/89)	365
Scissione o riunioni familiari (dall'accertamento)	5
Variazione qualifica professionale o titolo di studio (art. 17 d.P.R. n. 223/89)	3
Certificazione varia in carta libera o bollo	1
Rilascio/rinnovo carta di identità	3
Invio degli atti relativi agli elenchi dei titolari di pensione, deceduti, emigrati e delle variazioni	30
AIRE. trascrizione per trasferimento presso residenza all'estero (art. 2 L. 470/88 e art. 16 d.P.R. n. 223/89)	240
Iscrizione all'AIRE di altro Comune	30
Cancellazione a seguito trasferimento all'estero (art. 2 L. 479/88 e art. 16 d.P.R. n. 223/B9)	240
Cancellazione per trasferimento nell'AIRE di altro Comune	30
Trascrizione atti acquisto o perdita cittadinanza	365
Trascrizione atti ricevuti da altro Comune	5
Trascrizione atti ricevuti dalle autorità Consolari	5
Annotazioni in margine o in calce dei registri dello Stato Civile	10
Annotazioni nei registri anagrafici	30
Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	5
Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	10
Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
Autenticazione di firme e documenti	1
Autocertificazioni	1
Concessione loculi cimiteriali	10
Autorizzazione per esumazioni/estumulazioni straordinarie	10

### 3) Servizi finanziari - Bilancio e Programmazione - Economato – Patrimonio – Personale

	DESCRIZIONE	TERMINE
	Riscatto ex INADEL	45
	Riscatto ex CPDEL	45
	Ricongiunzione	45
	Indennità una tantum	45
	Indennità premio fine servizio	60
	Trattamenti di pensione	60
	Pensioni d reversibilità	60
	Movimentazione per accertamenti relativi a ricongiunzioni, riscatti, indennità una tantum, applicazioni art. 1 della legge 8 agosto 1991, n.274, e varie	45
	Certificazioni di servizio ai fini pensionistici	30
	Richiesta uso beni comunali	10
	Concorsi per assunzioni	180
	Concessione congedi e aspettative retribuite	30
	Concessione congedi e aspettative non retribuite	10
	Dispensa dal servizio per inidoneità fisica permanente	80
	Decadenza dall'impiego di dipendente comunale	30
	Recesso dal rapporto di lavoro per prova negativa	30
	Accettazione dimissioni del personale	30
	Denunce di infortunio dei dipendenti	3
	Pagamento di gettoni di presenza ed altri compensi	30
	Rimborso oneri datore di lavoro amministratori	30
	Emissione mandati sulla base di fatture	60
	Emissione ordini di incasso	60
	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30

#### 4) Polizia locale - Commercio e attività economiche - Tributi

DESCRIZIONE	TERMINE
Ordinanze di viabilità a carattere temporaneo in occasione di traslochi, lavori in corso, altro	5
Ordinanze di viabilità a carattere permanente	20
Apposizione segnaletica verticale	30
Controlli e accertamenti tributari	20
Controlli e accertamenti anagrafici	20
Dissequestro veicoli	140
Dissequestro merci	140
Controlli a seguito di reclami o segnalazioni	10
Rilascio permessi circolazione invalidi	5
Notifica atti ricevuti da pubblici uffici	5
Richiesta dati sulla viabilità	10
Nulla osta percorribilità strade	15
Autorizzazione trasporti eccezionali	20
Autorizzazioni per macchine agricole eccezionali	20
Sopralluoghi e vigilanza di atti abilitativi edilizi relativi ad accertamenti	20
Sopralluogo per temuto pericolo e risposta conseguente	10
Autorizzazione per l'occupazione permanente suolo pubblico	20
Autorizzazione per l'occupazione temporanea suolo pubblico	15
Autorizzazione per apposizione cartelli pubblicitari	15
Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	5
Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	20
Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
Autenticazione di firme e documenti	1
Risposta ad esposti e ricorsi	30
Notifica di atti	5
Autorizzazioni commerciali	90
Autorizzazione sospensione attività	12
Autorizzazione punti vendita giornali e riviste	30
Autorizzazione pubblici esercizi	90
Autorizzazione sub-ingressi pubblici esercizi	90
Autorizzazione cambio giorni di chiusura	10
Autorizzazione vendita temporanea	10

Altre autorizzazioni	10
Licenze strutture alberghiere ed altre licenze o autorizzazioni nel campo del turismo	90
Licenze per guide, accompagnatori turistici ed interpreti	40
Licenze sala giochi	60
Licenze sale da ballo, teatri, cinema	60
licenze piccoli trattenimenti	10
Autorizzazioni per agriturismo	30
Comunicazioni inizio attività	60
Trasferimenti di esercizi pubblici e commerciali	30
Autorizzazione barbieri, parrucchieri e affini	60
Subingressi	30
Variazione dell'attività	30
Sospensione attività	30
Cessazione Attività	30
Rilascio licenza ascensore (da quando viene trasmessa la pratica alla ISPSEL)	10
Subingresso ascensore	10
Ampliamento esercizio commerciale	90
Ricezione vendite liquidazione	10
Licenze e autorizzazioni per taxi e noleggio con conducente	60
Autorizzazione arti tipografiche	90
Certificazione imprenditore agricolo a titolo principale	20
Autorizzazione per l'occupazione permanente suolo pubblico	10
Autorizzazione per l'occupazione temporanea suolo pubblico	10
Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
Risposta ad esposti e ricorsi	30
Richiesta chiarimenti sull'applicazione dei tributi comunali	10
Liquidazione e accertamento dei tributi dal giorno della denuncia del cittadino o della segnalazione dei preposti al servizio	30
Rimborso o sgravio di quote indebite o inesigibili	90
Richiesta scritta di informazioni e notizie	30

5) Lavori pubblici - Opere pubbliche - Strumenti urbanistici - Edilizia residenziale pubblica e privata

	DESCRIZIONE	TERMINE
	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
	Rilascio di certificato e attestati dagli atti correnti	30
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	30
	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
	Risposta ad esposti e ricorsi	30
	Rilascio di copia e atti periodi precedenti il primo anno	30
	Stipula contratti diversi da quelli di affitto	60
	Svincolo cauzioni	30
	Stipula contratti assunti o dati in affitto	60
	Gare di appalto e procedure relative	60
	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	30
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	30
	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
	Risposta ad esposti e ricorsi	30
	Pronuncia decadenza assegnazione alloggi ERP (dall'accertamento)	90
	Approvazione bando per formazione graduatoria assegnazione alloggi ERP	90
	Assegnazione alloggi in vigenza graduatoria (dalla comunicazione di disponibilità dell'alloggio)	60
	Subingresso nell'assegnazione alloggi ERP (dall'accertamento dei requisiti)	60
	Rimborso onere non dovuti per concessione edilizia	60
	Manomissione suolo pubblico	30
	Autorizzazione per l'occupazione temporanea suolo pubblico	30
	Dia - Controllo per apposizione cartelli pubblicitari — Dia * L.R. 20/89	90
	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	30